

STATUT
INSTYTUTU WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA
NIEPUBLICZNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Instytut Wspomagania Rozwoju Dziecka Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, zwany dalej Ośrodkiem, jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym.
2. Ośrodek może posługiwać się nazwą skróconą: IWRD Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, IWRD NODN.
3. Ośrodek działa na podstawie:
 - 1) Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2018 poz. 1457, 1560, 1669 i 2245 oraz z 2019 poz. 730 i 761).
 - 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 poz. 996 z późn. zm.).
 - 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 roku w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. 2019 poz. 1045).
 - 4) Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Ośrodek ma swoją siedzibę pod adresem ul. Malczewskiego 139, 80-114 Gdańsk.
2. Ośrodek obejmuje swoim zasięgiem obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność również poza obszarem Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Fundacja - Instytut Wspomagania Rozwoju Dziecka, ul Malczewskiego 139, 80-114 Gdańsk.
2. Organ prowadzący Ośrodek jest odpowiedzialny za jego działalność, zapewnia odpowiednie warunki lokalowe, kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji zadań wynikających z niniejszego Statutu.
3. Organ prowadzący prowadzi, przekształca i likwiduje Ośrodek.

§ 4

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Pomorski Kurator Oświaty.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 5

Celem Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie działalności polegającej na doskonaleniu zawodowym nauczycieli, pedagogów, psychologów i logopedów.

§ 6

Do zadań Ośrodka należy:

1. Diagnozowanie potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli, psychologów, pedagogów i logopedów.
2. Przygotowywanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, wykładów, warsztatów, kursów doskonalących, oraz innych specjalistycznych zajęć dydaktycznych w zakresie:
 - 1) Rozpoznawania symptomów zaburzeń rozwojowych u uczniów i wychowanków.

- 2) Terapii zaburzeń rozwojowych.
- 3) Innych tematów z zakresu psychologii i pedagogiki na zlecenie zainteresowanych.
3. Prowadzenie konsultacji, superwizji i staży praktycznych dla nauczycieli, psychologów, pedagogów.
4. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć służących osobistemu rozwojowi nauczycieli, psychologów, pedagogów.
5. Prowadzenie konsultacji i wspieranie w pracy nauczycieli, psychologów, pedagogów, którzy ukończyli różne formy kształcenia zawodowego.
6. Profilaktyka wypalenia zawodowego nauczycieli, psychologów, pedagogów.
7. Współpraca z organizacjami krajowymi i zagranicznymi, władzami rządowymi i samorządowymi w zakresie statutowych celów i zadań Ośrodka.
8. Organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli, pedagogów, psychologów, logopedów, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 7

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor i wicedyrektor.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez organ prowadzący.
3. Wicedyrektor Ośrodka jest powoływany i odwoływany przez Dyrektora Ośrodka za zgodą organu prowadzącego.

4. Zarówno Dyrektor, jak i Wicedyrektor mają prawo reprezentować Ośrodek samodzielnie, we wszystkich sprawach dotyczących działalności Ośrodka.

§ 8

Do zadań i kompetencji Dyrektora Ośrodka należy:

1. Ustalanie głównych kierunków działalności oraz opracowywanie planów pracy Ośrodka.
2. Kierowanie pracą Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz.
3. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i organizacyjnego nad działalnością Ośrodka.
4. Zapewnienie właściwego prowadzenia, gromadzenia i przechowywania dokumentacji organizacyjnej i dydaktycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Nadzorowanie prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją form doskonalenia nauczycieli.
6. Dobór kadry nauczycieli i specjalistów zatrudnionych i współpracujących z Ośrodkiem oraz prowadzenie rekrutacji nauczycieli i innych specjalistów do prowadzenia form doskonalenia.
7. Odpowiedzialność za jakość oferty edukacyjnej Ośrodka, jej zgodność z aktualnymi potrzebami systemu oświaty oraz oczekiwaniami nauczycieli.
8. Nawiązywanie i rozwijanie współpracy z instytucjami wspierającymi rozwój zawodowy nauczycieli.
9. Podejmowanie decyzji w sprawie przeprowadzania ewaluacji wewnętrznej oraz wdrażanie wniosków służących doskonaleniu jakości pracy Ośrodka.
10. Powoływanie wicedyrektora Ośrodka spośród pracowników pedagogicznych, za zgodą organu prowadzącego.

11. Wykonywanie innych zadań wynikających z funkcji kierownika zakładu pracy.

§ 9

Do zadań i kompetencji Wicedyrektora Ośrodka należy:

1. Wykonywanie zadań określonych przez Dyrektora Ośrodka w ramach udzielonych upoważnień.
2. Wspieranie Dyrektora w ustalaniu głównych kierunków działalności oraz planów pracy Ośrodka.
3. Współorganizowanie i koordynowanie realizacji form doskonalenia nauczycieli, w tym szkoleń stacjonarnych i online.
4. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad zajęciami prowadzonymi przez kadrę dydaktyczną Ośrodka.
5. Koordynowanie pracy nauczycieli i specjalistów zatrudnionych lub współpracujących z Ośrodkiem.
6. Monitorowanie jakości prowadzonych form doskonalenia oraz udział w procesach ewaluacji wewnętrznej.
7. Nadzorowanie prowadzenia dokumentacji dydaktycznej i organizacyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wspieranie współpracy Ośrodka z instytucjami zewnętrznymi wspomagającymi rozwój zawodowy nauczycieli.
9. Wspieranie Dyrektora Ośrodka i pełnienie jego obowiązków w przypadku jego nieobecności.
10. Ponoszenie odpowiedzialności służbowej przed Dyrektorem za realizację powierzonych zadań.

§ 10

1. W Ośrodku mogą być zatrudniani zgodnie z przepisami:

- 1) Nauczyciele
- 2) Specjaliści niebędący nauczycielami.
- 3) Pracownicy administracji i obsługi.

§ 11

Do zadań i kompetencji nauczycieli i specjalistów niebędących nauczycielami należy:

1. Przygotowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, wykładów, warsztatów, kursów doskonalących oraz innych specjalistycznych zajęć dydaktycznych.
2. Prowadzenie konsultacji i superwizji dla nauczycieli, psychologów, pedagogów.
3. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć służących osobistemu rozwojowi nauczycieli.
4. Rzetelne i terminowe realizowanie przydzielonych zadań.
5. Opracowywanie materiałów dydaktycznych.
6. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją doskonalenia nauczycieli.

§ 12

Organizowane przez Ośrodek formy doskonalenia zawodowego nauczycieli mogą być realizowane:

1. W lokalu stanowiącym własność Ośrodka.
2. W pomieszczeniach wynajmowanych na potrzeby realizacji zadań statutowych.
3. W formie zdalnej (online), z wykorzystaniem technik i narzędzi komunikacji elektronicznej.

§ 13

1. Organ prowadzący niepubliczny ośrodek doskonalenia nauczycieli przygotowuje plan pracy placówki na dany rok szkolny.
2. Organ prowadzący niepubliczny ośrodek doskonalenia nauczycieli przedstawia kuratorowi oświaty właściwemu ze względu na siedzibę placówki sprawozdanie z realizacji planu pracy placówki doskonalenia za dany rok szkolny w terminie do dnia 30 września następnego roku szkolnego.

Rozdział IV

Finanse Ośrodka

§ 14

Działalność Ośrodka finansowana jest z opłat wnoszonych przez uczestników zajęć i szkoleń prowadzonych przez Ośrodek, sprzedaży materiałów edukacyjnych, grantów, środków uzyskiwanych ze zleceń od instytucji i organizacji oraz darowizn i innych źródeł.

§ 15

Działalność finansowa Ośrodka prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

§ 16

Działalność i majątek Ośrodka wchodzi w skład działalności i majątku Fundacji - Instytutu Wspomagania Rozwoju Dziecka w Gdańsku.

Rozdział V

Tryb uchwalania i wprowadzania zmian w statucie

§ 17

Statut Ośrodka nadaje organ prowadzący.

§ 18

Zmiany w statucie są dokonywane przez organ prowadzący na wniosek Dyrektora ośrodka lub z własnej inicjatywy i podawane są niezwłocznie do wiadomości organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 19

1. Osoby, które ukończyły warsztaty, szkolenia i inne zajęcia w Ośrodku otrzymują zaświadczenia potwierdzające udział i ukończenie w/w form doskonalenia zawodowego według wzoru opracowanego przez Ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ośrodek prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń.

§ 20

Dokumentacja organizacyjna oraz dydaktyczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami ogólnej instrukcji kancelaryjno-archiwalnej.

§ 21

Organ prowadzący niepubliczny ośrodek doskonalenia nauczycieli jest obowiązany zgłosić samorządowi województwa zmiany danych objętych wpisem do ewidencji w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.

§ 22

Ośrodek ma prawo używania pieczęci podłużnej o treści:

Instytut Wspomagania Rozwoju Dziecka

Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli

80-114 Gdańsk, Malczewskiego 139

NIP 526 283 74 34 REGON 221748612

tel. 58 341 44 41

§ 23

Niniejszy statut obowiązuje od dnia podpisania przez organ prowadzący Ośrodek.

Opracowano na podstawie statutu z dnia 26.06.2024

Zatwierdzono przez organ prowadzący:

Data 08.09.2025

mgr Iwona Ruta-Sominka

Wicedyrektor

dr Anna Budzińska

Dyrektor