

**STATUT**  
**INSTYTUTU WSPOMAGANIA ROZWOJU DZIECKA**  
**NIEPUBLICZNEGO OŚRODKA DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Instytut Wspomagania Rozwoju Dziecka Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, zwany dalej Ośrodkiem, jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym.
2. Ośrodek może posługiwać się nazwą skróconą: IWRD Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, IWRD NODN.
3. Ośrodek działa na podstawie:
  - 1) Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2018 poz. 1457, 1560, 1669 i 2245 oraz z 2019 poz. 730 i 761).
  - 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 poz. 996 z późn. zm.).
  - 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2019 roku w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. 2019 poz. 1045).
  - 4) Niniejszego Statutu.

## **§ 2**

1. Ośrodek ma swoją siedzibę pod adresem ul. Malczewskiego 139, 80-114 Gdańsk.
2. Ośrodek obejmuje swoim zasięgiem obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

## **§ 3**

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Fundacja - Instytut Wspomagania Rozwoju Dziecka, ul Malczewskiego 139, 80-114 Gdańsk.
2. Organ prowadzący Ośrodek jest odpowiedzialny za jego działalność, zapewnia odpowiednie warunki lokalowe, kadrowe i organizacyjne niezbędne do realizacji zadań wynikających z niniejszego Statutu.
3. Organ prowadzący prowadzi, przekształca i likwiduje Ośrodek.

## **§ 4**

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Pomorski Kurator Oświaty.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania**

## **§ 5**

Celem Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie działalności polegającej na doskonaleniu zawodowym nauczycieli, pedagogów, psychologów i logopedów.

## § 6

Do zadań Ośrodka należy:

1. Diagnozowanie potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego nauczycieli, psychologów, pedagogów i logopedów.
2. Przygotowywanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, wykładów, warsztatów, kursów doskonalących, oraz innych specjalistycznych zajęć dydaktycznych w zakresie:
  - 1) Rozpoznawania symptomów zaburzeń rozwojowych u uczniów i wychowanków.
  - 2) Terapii zaburzeń rozwojowych.
  - 3) Innych tematów z zakresu psychologii i pedagogiki na zlecenie zainteresowanych.
3. Prowadzenie konsultacji, superwizji i staży praktycznych dla nauczycieli, psychologów, pedagogów.
4. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć służących osobistemu rozwojowi nauczycieli, psychologów, pedagogów.
5. Prowadzenie konsultacji i wspieranie w pracy nauczycieli, psychologów, pedagogów, którzy ukończyli różne formy kształcenia zawodowego.
6. Profilaktyka wypalenia zawodowego nauczycieli, psychologów, pedagogów.
7. Współpraca z organizacjami krajowymi i zagranicznymi, władzami rządowymi i samorządowymi w zakresie statutowych celów i zadań Ośrodka.
8. Organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli, pedagogów, psychologów, logopedów, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń.
9. Prowadzenie pomocy dla uczniów i ich rodzin.

## **Rozdział III**

### **Struktura organizacyjna**

#### **§ 7**

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor.
2. Dyrektor jest powoływany i odwoływany przez organ prowadzący.

#### **§ 8**

Do zadań i kompetencji dyrektora Ośrodka należy:

1. Ustalenie głównych kierunków działalności i planów pracy Ośrodka.
2. Kierowanie pracą Ośrodka oraz reprezentowanie go na zewnątrz.
3. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego i organizacyjnego.
4. Dobór kadry specjalistów zatrudnianych i współpracujących z Ośrodkiem.
5. Nadzorowanie prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją doskonalenia nauczycieli.
6. Inne zadania wynikające z obowiązków kierownika zakładu pracy.

#### **§ 9**

1. W Ośrodku mogą być zatrudniani zgodnie z przepisami:
  - 1) Nauczyciele
  - 2) Specjaliści niebędący nauczycielami.
  - 3) Pracownicy administracji i obsługi.

## **§ 10**

Do zadań i kompetencji nauczycieli i specjalistów niebędących nauczycielami należy:

1. Przygotowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, wykładów, warsztatów, kursów doskonalących oraz innych specjalistycznych zajęć dydaktycznych.
2. Prowadzenie konsultacji i superwizji dla nauczycieli, psychologów, pedagogów.
3. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć służących osobistemu rozwojowi nauczycieli.
4. Prowadzenie pomocy dla uczniów i ich rodzin.
5. Rzetelne i terminowe realizowanie przydzielonych zadań.
6. Opracowywanie materiałów dydaktycznych.
7. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją doskonalenia nauczycieli.

## **§ 11**

Organizowane formy doskonalenia zawodowego nauczycieli mogą odbywać się w lokalu własnym lub wynajmowanym dla potrzeb realizacji zadań statutowych.

## **§ 12**

1. Organ prowadzący niepubliczną placówkę doskonalenia przygotowuje plan pracy placówki na dany rok szkolny.
2. Organ prowadzący niepubliczną placówkę doskonalenia przedstawia kuratorowi oświaty właściwemu ze względu na siedzibę placówki sprawozdanie z realizacji planu pracy placówki

doskonalenia za dany rok szkolny w terminie do dnia 30 września następnego roku szkolnego.

## **Rozdział IV**

### **Finanse Ośrodka**

#### **§ 13**

Działalność Ośrodka finansowana jest z opłat wnoszonych przez uczestników zajęć i szkoleń prowadzonych przez Ośrodek, sprzedaży materiałów edukacyjnych, grantów, środków uzyskiwanych ze zleceń od instytucji i organizacji oraz darowizn i innych źródeł.

#### **§ 14**

Działalność finansowa Ośrodka prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

#### **§ 15**

Działalność i majątek Ośrodka wchodzi w skład działalności i majątku Fundacji - Instytutu Wspomagania Rozwoju Dziecka w Gdańsku.

## **Rozdział V**

### **Tryb uchwalania i wprowadzania zmian w statucie**

#### **§ 16**

Statut Ośrodka nadaje organ prowadzący.

#### **§ 17**

Zmiany w statucie są dokonywane przez organ prowadzący na wniosek dyrektora ośrodka lub z własnej inicjatywy i podawane są niezwłocznie do wiadomości organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 18**

1. Osoby, które ukończyły warsztaty, szkolenia i inne zajęcia w Ośrodku otrzymują zaświadczenia potwierdzające udział i ukończenie w/w form doskonalenia zawodowego według wzoru opracowanego przez Ośrodek zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ośrodek prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń.

#### **§ 19**

Dokumentacja organizacyjna oraz dydaktyczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami ogólnej instrukcji kancelaryjno-archiwalnej.

## **§ 20**

Organ prowadzący niepubliczną placówkę doskonalenia jest obowiązany zgłosić samorządowi województwa zmiany danych objętych wpisem do ewidencji w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.

## **§ 21**

Ośrodek ma prawo używania pieczęci podłużnej o treści:

Instytut Wspomagania Rozwoju Dziecka

Niepubliczny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli

80-114 Gdańsk, Malczewskiego 139

NIP 526 283 74 34 REGON 221748612

tel. 58 341 44 41

## **§ 22**

Niniejszy statut obowiązuje od dnia podpisania przez organ prowadzący Ośrodek.

Opracowano na podstawie statutu z dnia \_\_\_\_\_

Zatwierdzono przez organ prowadzący:

Data \_\_\_\_\_